

ПРИКАЗ

30.10.2018

№ 1049-01

Об утверждении нового состава ректората
Московского Политеха

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать под моим председательством ректорат в следующем составе:

- | | |
|-------------------|---|
| Ю.М. Боровин | - проректор по научной и инновационной работе; |
| И.И. Ватулин | - проректор по экономике и финансам; |
| П.О. Родионов | - проректор по управлению кампусом; |
| И.В. Гарбузюк | - проректор по развитию; |
| А.Ю. Кайданович | - проректор по воспитательной и социальной работе; |
| Д.А. Тимохин | - проректора по управлению делами и контролю; |
| И.В. Соппа | - проректор по учебной работе; |
| Г.Х. Шарипзянова | - директор по образовательной деятельности; |
| Е.В. Жилина | - директор по образовательной политике; |
| М.М. Тимар | - директор по планированию и организации бюджетного процесса; |
| Е.Л. Хохлогорская | - директор Высшей школы печати и медиандустрии; |
| И.О. Красильников | - директора по цифровому развитию; |
| Е.Я. Бутко | - директор по развитию филиалов и представительств; |
| И.И. Колтунов | - учёный секретарь; |
| Н.М. Ниткин | - председатель профсоюзной организации (по согласованию); |
| Д.В. Барыкин | - советник при ректорате; |
| О.В. Шолохов | - руководитель аппарата ректора; |
| А.А. Баженов | - начальник управления делами; |
| Е.М. Шилова | - специалист по связям с общественностью; |
| Ю.Д. Давыдова | - помощник ректора; |
| А.К. Каймаразова | - председатель объединённого совета обучающихся. |

2. Определить следующий состав участников расширенного заседания ректората:

- | | |
|----------------|---------------------------|
| С.В. Бондарь | - главный бухгалтер; |
| В.Ф. Вакуленко | - советник при ректорате; |
| О.И. Семёнов | - советник при ректорате; |

- А.И. Винокур - директор института принтмедиа и информационных технологий Высшей школы печати и медиаиндустрии;
- Г.А. Степанова - директор института коммуникаций и медиабизнеса Высшей школы печати и медиаиндустрии;
- А.А. Столяров - директор института издательского дела и журналистики Высшей школы печати и медиаиндустрии;
- Н.М. Лебедев - заместитель директора по развитию филиалов и представительств;
- В.Г. Назаров - заместитель директора Высшей школы печати и медиаиндустрии по учебно-методической работе;
- А.А. Андриюшков - декан инженерной школы (факультета);
- Ю.Н. Анфимов - декан факультета довузовской образования;
- С.В. Белуков - и.о. декана факультета химической технологии и биотехнологии;
- П.Э. Итурралде-Бакеро - и.о. декана транспортного факультета, начальник центра развития инжиниринга;
- Л.А. Марюшин - декан факультета урбанистики и городского хозяйства;
- Ю.А. Моргунов - декан факультета базовых компетенций;
- Е.В. Сафонов - декан факультета машиностроения;
- А.Ю. Филиппович - декан факультета информатики и систем управления;
- Э.Г. Шарян - и.о. декана факультета экономики и управления;
- И.Ф. Юрин - и.о. декана факультета технологического предпринимательства;
- И.А. Лепёшкин - начальник центра проектной деятельности;
- П.А. Аркатов - начальник управления по воспитательной и социальной работе;
- Ю.Е. Горина - начальник управления контингента образовательных программ;
- И.А. Иванова - начальник управления по международной интеграции и работе с иностранными студентами;
- М.И. Лукашова - начальник управления студенческого городка;
- А.А. Люхтер - начальник управления экономики и финансов;
- С.С. Марченко - начальник юридического управления;
- А.А. Скворцов - начальник управления научно-исследовательских работ;
- А.Н. Толстов - начальник учебно-методического управления;
- А.В. Тюменев - начальник управления комплексной безопасности;
- В.Е. Удовик - начальник управления по развитию и эксплуатации социальных объектов;
- Л.А. Шараева - начальник имущественного управления;
- Т.А. Солжус - начальник центра по связям с общественностью;

С.В. Черанёв - руководитель проектного офиса;

3. Установить, что заседания ректората созываются по мере необходимости, не реже одного раза в две недели, как правило, по понедельникам. Расширенное заседание ректората созывается по мере необходимости, не реже одного раза в месяц, как правило, по понедельникам.

4. Решения, принятые на заседаниях ректората, оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом от 23.10.2017 № 1106.

5. Центру по связям с общественностью (А.А. Соколову) разместить информацию о составе ректората на сайте университета в разделах «Ректорат» и «Реорганизация университета».

6. Отделу контроля и делопроизводства управления делами (В.Д. Ларевой) обеспечить рассылку настоящего приказа членам ректората.

7. Отменить действие приказа от 09.01.2018 № 03-ОД.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.В. Миклушевский